

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ

„СЕЛЯНИН 1902“

Читалището е учредено през 1902 година от родолюбиви българи в с. Руня, изменен от общото събрание на 03.12.1997 г. на основание новия Закон за народните читалища с указ №371, обнародван в Държавен вестник и приет от 37-мото Народно събрание на 09.10.1996 г. То има заслуга за запазване на българските традиции и обичаи, за зараждане и развитие на библиотечното дело, събирането и разпространението на знания за родния край, създаването и поддържането на Музейна сбирка и развитието на изкуствата и културата в с. Руня.

Читалището е призвано чрез разностранната си дейност да работи за културното и информационно обогатяване на населението в с. Руня.

ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този устав се урежда устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище "Селянин 1902" с. Руня, община Дряново, област Габрово.

Чл.2. (1). Народно читалище "Селянин 1902" с. Руня, община Дряново, област Габрово е традиционно самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение, което изпълнява и държавни културно-просветни задачи в областта на културата. То работи на принципите на доброволността, демократизма и автономията. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без ограничения и без оглед на възраст, пол, политически и религиозни възгледи, и етническо самосъзнание и юридически лица, по определени от Общото събрание критерии, условия и ред.

(2). Народно читалище "Селянин 1902" е юридическо лице с нестопанска цел, наричано по-нататък в Устава за краткост "Читалището". То е създадено и функционира на основание на Закона на народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав.

(3). Читалището е вписано в регистъра на народните читалища на Министерството на културата под № 2008 от 18.04.2001 г.

Чл.3. (1). Народно читалище "Селянин 1902" има за седалище с. Руня, община Дряново, област Габрово, където се намира и адреса на управлението му: с. Руня, община Дряново, област Габрово.

(2). Наименованието на Читалището се изписва на български език и може да бъде допълнително изписано с латински букви – "SELYANIN".

(3). Електронния адрес на читалището е : chitalishte_selyanin1902@abv.bg

Чл.4. Читалището може да се сдружава и с други читалища и сродни организации, без да ограничава самоуправлението на собствената си дейност и имуществото си.

Чл.5. (1). Читалището поддържа отношения на сътрудничество и координация на културната дейност, организирана от Общината и участва най-активно в организацията и провеждането на селски и в общински културни прояви. Своята дейност съобразява със стратегията на Общината с държавните и общинските органи и организации, на които законите възлагат права и задължения, свързани с неговата дейност, като запазва своята автономия.

(2). Читалището работи във взаимоотношения и с други културни и научни институти, учебни заведения, обществени, стопански и нестопански организации, извършващи или подпомагащи културната дейност. То може да влиза в договорни отношения с тези или други структури, без да накърнява своите права и интересите.

(3). Читалището работи в тясно взаимодействие с учебните заведения, културните институти, източно-православната църква, обществени и стопански организации, фирми и други, които извършват или подпомагат културната дейност.

(4). Всички членове на Читалището спазват прокламираните принципи в този Устав и Закона за за народните читалища.

ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ, ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ

Чл.6. Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите свързани със:

1. Развитие и обогатяване на културния, социалния живот и образователната дейност на населението.
2. Запазване на обичаите и традициите на българския народ.
3. Разширяване на знаниятаграждане и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.
4. Възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание

5. Осигуряване на достъп до информация.

Чл.7. За постигането на своята цел читалището извършва следните дейности:

- организира празненства, чествания и други
- уреждане и поддържане на общодостъпни библиотеки, читални, фото-, фоно-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи
- Поддържа библиотека, която предоставя компютърни и Интернет услуги, създава и поддържа електронни информационни мрежи и събира и разпространява знания за родния край.
- развива и подпомага любителското художествено творчество, чрез създаване на колективи и изпълнители в различни жанрове на изкуството, за които има необходимите условия;
- организира школи, кръжоци, курсове, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти, чествания и младежки дейности;
- организира и провежда прояви от общински, регионален, национален и международен характер изложби, фестивали и конкурси за осъществяване на принципите на читалищната дейност
- подпомага личностната и социална реализация, интеграция, обществена и културна изява на деца и младежите със специфични потребности, на хората с увреждания и в неравностойно положение.
- събира и разпространява знания за родния край;
- създава, съхранява и популяризира музейни и други сбирки, съгласно Закона за културното наследство;
- организиране на изложби на отделни или групи художници във фойетата на читалищния дом

Чл.8. (1). Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната му дейност, която не противоречи на Закона за народните читалища, Закона за юридическите лица с нестопанска цел и този устав, като използва приходите от нея за постигане на определените в устава му цели. Читалището не разпределя печалба

(2). Читалището може да извършва и други дейности, подпомагащи изпълнението на основните му цели, с изключение на постоянното използване на читалищни помещения за клубове на политически организации, от религиозни секти и други дейности, противоречащи на добрите нрави, националното самосъзнание и традиции.

(3). За постигане на своите цели Читалището може да извършва допълнителна стопанска дейност като:

- Предлага услуги в областта на културата и просветното дело;
- Организиране на представителни и демонстрационни прояви;

- Организиране на публични благотворителни акции в подкрепа на общественополезните цели и дейност на Читалището;
- Друга дейност, която не е забранена със закон.

(4). Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно за дейности, забранени в чл. 3. ал.4 от Закона за народните читалища.

(5). Приходите от стопанската дейност може да се използват само за постигането на общественополезни цели. Положителните финансови резултати от своята дейност Читалището няма да разпределя като печалба в ползва на своите членове.

(6). Читалището може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на Закона за народните читалища.

ГЛАВА ТРЕТА УЧРЕДЯВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ, ЧЛЕНСТВО

Чл.9.(1). Читалището е основано през 1902г. година.То се регистрира в окръжния съд и в публичния регистър на народните читалища към Министерството на Културата в съответствие с чл.10 от Закона за народните читалища.

(2). Учредителното събрание приема устава на читалището и избира неговите органи.

(4). Уставът урежда:

1. наименованието;
2. седалището;
3. целите;
4. източниците на финансиране;
5. органите на управление и контрол, техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения;
6. начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос.

Чл. 10. (1). Читалището придобива качеството на юридическо лице с вписването му в регистъра на организациите с нестопанска цел на окръжния съд, в чийто район е седалището на читалището.

(2.) Вписването на читалищата в регистъра на окръжния съд се извършва без такси по писмена молба от настоятелството, към която се прилагат:

1. протоколът от учредителното събрание;
2. уставът на читалището, подписан от учредителите;
3. нотариално заверен образец от подписа на лицето, представляващо читалището, и валидният печат на читалището.

(3). В регистъра се вписват:

1. наименованието и седалището на читалището и източникът на първоначалното му финансиране;
2. уставът;
3. имената на членовете на настоятелството и на проверителната комисия на читалището;
4. името и длъжността на лицето, което представлява читалището;
5. настъпилите промени по т.1 – 4.

(4). Всяка промяна в обстоятелствата по ал.3 трябва да бъде заявена в 14-дневен срок от възникването ѝ.

(5). Всяко читалищно настоятелство в 7-дневен срок от вписването на читалището в съдебния регистър подава заявление за вписване в регистъра по чл.10, ал.1 от Закона за народните читалища. Към заявлението се прилагат данните по чл.10, ал.2 от Закона за народните читалища и устава на читалището .

Чл.11. (1). Членството в читалището е свободно за всички дееспособни граждани без ограничения, щом те работят за постигане на целите на читалището и защитават неговите интереси.

(2). Членството в Читалището е доброволно.

(3). Членовете не отговарят за задълженията на Читалището

Чл. 12. (1). Членовете на читалището са: индивидуални, колективни и почетни.

(2). Индивидуалните членове на читалището са действителни и спомагателни. Те са български граждани и са длъжни да спазват устава на читалището, да опазват имуществото на читалището, да участват в читалищната дейност според възможностите си и да не извършват действия, уронващи доброто име на читалището.

1. **Действителни индивидуални членове** на читалището могат да бъдат всички дееспособни, непоставени под запрещение лица навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос, определен с решение на Общото събрание и имат право да избират и да бъдат избирани в неговите органи.

2. Спомагателни индивидуални членове на читалището са всички дееспособни, непоставени под запрещение лица, които не са навършили 18 години и работят за постигане на целите на читалището. Те могат да бъдат освободени от плащането на членския внос или да го заплащат в намалени размери, съобразно решенията на настоятелството. Спомагателните индивидуални членове на читалището нямат право да избират и да бъдат избирани в органите на ръководството на читалището. Те имат право на съвещателен глас.

(3). Колективните членове съдействат за осъществяване на целите и задачите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на 1 /един/ глас в общото събрание.

Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4). Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за читалището.

(5). Води се регистър на читалищните членове, подредени по азбучен ред, като се изписва датата на приемане.

Чл. 13.(1). Кандидатите за действителни индивидуални членове подават писмено заявление до настоятелството на читалището, с което декларират, че желаят да станат членове на читалището, че познават и приемат устава на читалището и ще работят за постигане на неговите цели.

(2). Кандидатурите се гласуват на заседание на настоятелството. На члена на читалището се издават съответните документи за членство.

(3). Приетият за действителен член на читалището плаща членския си внос по ред определен от настоятелството.

Чл. 14. (1). Спомагателните членове имат право:

1. Да участват в Общото събрание с право на съвещателен глас;
2. Да участват в дейността на структурните звена на читалището;
3. Да правят предложение до органите на Читалището по въпроси, отнасящи се до читалищната дейност;
4. Да бъдат информирани за дейността на Читалището;

(2). Статутът на спомагателен член се променя в статут на действителен след влизане в сила на Решението на Настоятелството за приемането му за действителен член.

Чл. 15. (1). При условията на чл. 11, ал. 3 от Закона за народните читалища, в читалището могат да членуват колективни членове. Те се приемат по писмено заявление на упълномощен представител на кандидатите за колективно членство или по предложение на Читалищното настоятелство и имат право на един глас.

(2). Решението за приемане на нови колективни членове и за одобряване на заявление за членство се взема от Читалищното настоятелство с явно гласуване и с мнозинство от две трети от присъстващите членове най-късно на второто заседание след подаване на заявлението или предложението, но не по-късно от второто заседание.

(3). Отказът за приемане може да бъде обжалван на следващото Общото събрание.

(4). Членствените отношения възникват от датата на решението за одобрение от Читалищното настоятелство или датата на отхвърляне на отказът от Общото събрание.

(5). Колективното членство се прекратява:

1. По писмено искане на колективен член;
2. При фактическо прекъсване на взаимоотношенията между колективен член и читалището в продължение на една календарна година.
3. По инициатива на Читалищното настоятелство

Чл. 16.(1). Лицата, които имат особени заслуги към читалището се обявяват за почетни членове по решение на Общото събрание, по предложение на настоятелството или от членовете на читалището.

(2). На лицата по предходния член настоятелството издава съответните удостоверения.

(3). Почетните членове на Читалището се определят от Читалищното настоятелство с гласовете на 2/3 от членовете на настоятелството.

(4). Почетните членове и дарителите имат право на съвещателен глас в Общото събрание на Читалището.

(5). Почетните членове могат да се обединяват в Почетен комитет и подпомагат Настоятелството при осъществяването на неговата общественополезната дейност;

(6). За членове на Почетния комитет могат да бъдат канени лица с особен принос и заслуги за развитието, популяризирането и утвърждаването на читалищните традиции в Република България.

(7). Имената на членовете на Почетния комитет се вписват в специална почетна книга.

Чл. 17.(1). Членовете на читалището имат право да:

1. участват в управлението на читалището
2. получават улеснен достъп до всички читалищни форми на дейност и прояви по ред определен от настоятелството;
3. ползват с предимство културно - просветните форми на читалището;
4. получават всякаква информация относно дейността на читалището и упражняват контрол върху нея.
5. Да сигнализират пред съответните органи на Читалището за нередности във връзка с дейността на Читалището и работата на неговите членове и служители;
6. Да внасят в Настоятелството писмени предложения, препоръки и жалби, на които следва да получи своевременно отговор в срок от 30 календарни дни от датата на получаването им.
7. Членовете на Читалището могат да получават морални и материални награди, стимули и помощи за активно участие и принос в постигане целите на Читалището.

(2). Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на читалището и решенията на неговите членове;
2. да плащат в срок и редовно членския си внос;
3. да участват в дейността на читалището;
4. да опазват имуществото и доброто име на читалището, както и да не уронват неговия престиж.
5. Да съдействат за постигане целите на Читалището и за неговото финансово и организационно укрепване;
6. Да не използва своето членство за цели и по начин, противоречащи на устава;

Чл. 18.(1). Членството в читалището може да се прекрати с решение на общото събрание, взето с $\frac{3}{4}$ мнозинство от общия брой на членовете в същото, когато член на читалището нарушава грубо настоящия устав и решенията на органите на Читалището, или работи срещу неговите цели и интереси и му е причинил значителни вреди.

(2). Членството се прекратява и на основание отпадане:

1. при невнасяне на членски внос, в рамките на текущата и предходна календарна година;
2. при смърт;

3. при системно неизпълнение на задължението за участие в дейността на читалището;

4. по желание на самия член с писмено заявление до настоятелството, както и при прекратяване или преобразуване на колективен член.

(3). Основанието за прекратяване на членството по право се установява с писмени доказателства в Протокол, изготвен от Секретаря на Читалището, който се разглежда и потвърждава от Читалищното настоятелство с мнозинство от две трети от присъстващите.

(4). Прекратяването на членството води до загубване на правата, предоставени въз основа на този устав.

(5). Възстановяване на членството може да се поиска и разгледа по общия ред за приемане на членове.

(6). Решенията на Читалищното настоятелство влизат в сила от постановяването им, ако не бъдат обжалвани пред Общото събрание.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 19 Органите за управление на Читалището са:

- Общо събрание (ОС).
- Читалищно настоятелство (ЧН).
- Проверителна комисия (ПК).

Чл. 20. Върховен орган на Читалището е Общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 21. (1). Общото събрание има следните правомощия :

1. изменя и допълва Устава;
2. избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председателя;
3. приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;
4. изключва членове на Читалището;
5. определя основните насоки за дейността на Читалището;
6. взема решения за членуване или прекратяване на членството в Читалищен съюз или друго читалищно сдружение.
7. Приема бюджета на Читалището;
8. Приема годишния отчет до 30 март на следващата календарна година
9. Определя размера на годишният членски внос и срока за внасяне.

10. Отменя решения на органите на Читалището;
11. Взема решения за откриване на клонове на читалището след съгласуване с общината
12. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или на отделни членове.
13. Взема решение за прекратяване на Читалището.

(2). Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на Читалището.

(3). Общото събрание се състои от действителните членове и по един представител на всеки колективен член – юридическо лице.

(4). Всеки действителен член има право на един глас.

(5). Действителните членове при отсъствие от Общо събрание, могат да се представляват от пълномощници, изрично упълномощени за участие в съответното заседание на Общото събрание.

Чл. 22. (1). Редовно общо събрание на Читалището се свиква от Настоятелството най-малко веднъж годишно.

(2). Извънредно общо събрание на Читалището може да бъде свикано :

1. по решение на Настоятелството;
2. по искане на Проверителната комисия;
3. по искане на 1/3 от действителните и колективни членове, имащи право на глас.

(3). Поканата за свикване на общо събрание съдържа : дневния ред, датата, часа, мястото на провеждане и кой го свиква.

(4). Поканата трябва да бъде връчена или получена от всеки колективен или действителен член не по-късно от 7 /седем/ календарни дни преди датата на провеждането му.

(5). В 7 дневен срок преди датата на провеждане, на общодостъпни места (таблото за обяви в административната сграда на Читалището, входната врата) трябва да се постави Обявата за свикване на Общото събрание. В същият срок могат да бъдат обявени съобщение за свикване на събранието чрез печатните, електронни медии и на електронните адреси на членовете НЧ .

(6). Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас действителни и колективни членове на Читалището.

(7). При липса на кворум, съборанието се отлага с един час. В този случай общото съборание е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно Общо съборание и не по-малко от половината плус един от членовете при извънредно Общо съборание.

(8). Решенията на Общото съборание се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове с право на глас, освен решенията по чл.14,ал.1,т.1,4,10,11,12 от Закона за народните читалища, които се вземат с мнозинство най-малко 2/3 от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(9). Две трети от членовете на общото съборание на читалището могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото съборание, ако то противоречи на закона или устава. Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл. 23. (1). Изпълнителен орган на Читалището е Настоятелството.

(2). Броят на членовете му, който не може да бъде по-малко от 3 /три/ се определят от Общото съборание. Членове на настоятелството могат да бъдат само членове на читалището. Същите не могат да бъдат помежду си роднини по права и по сребрена линия до четвърта степен, което декларират писмено.

(3). Членовете на настоятелството се освобождават предсрочно:

1. при установяване на съществени нарушения на закона и устава и незадоволителна оценка за дейността им от общото съборание на читалището.

2. при продължително боледуване или смърт

3. при три последователни безпричинни отсъствия от заседания

4. при подаване на молба по собствено желание

(4). Общото съборание взема решение за освободените места и начина им за попълване

(5). Настоятелството работи по правилник приет на първото заседание след избора му.

Чл. 24. (1). Настоятелството има следните функции :

- Свиква общото съборание и осигурява изпълнението на решенията на Общото съборание;

- Подготвя и внася в Общото съборание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;

- Подготвя и внася в Общото съборание проект за дейността на Читалището;

- осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;

- Назначава Секретаря на Читалището и утвърждава длъжностната му характеристика;

(2). Настоятелството свиква и провежда своите заседания най-малко веднъж на тримесечие.

(3). За участие в заседанията на Настоятелството се уведомява и поканва Председателят на Проверителната комисия.

(4). Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината от членовете си, освен в случаи, когато Уставът и Законът предвиждат друго мнозинство.

(5). Редовните заседания на Настоятелството се провеждат с писмено или устно предизвестие на Председателя съдържащо:дневен ред,дата,място и час на заседанието.

Чл. 25. (1).ПРЕДСЕДАТЕЛ на Читалището:

- е член на настоятелството и се избира пряко от общото събрание за 3 /три/ години въз основа на чл.17 от ЗНЧ;
- Представява читалището пред трети лица
- Свиква и ръководи заседанията на Настоятелството и председателства общото събрание;
- Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и въз основа на решение на Настоятелството;
- Отчита се за своята дейност пред Настоятелството.

(2).В отсъствие на Председателя или при невъзможност за изпълнение на неговите задължения, функциите му се възлагат на Секретаря, след решение на ЧН;

Чл.26. (1).СЕКРЕТАР на читалището се назначава от Настоятелството въз основа на утвърдената длъжностна характеристика и решение на Настоятелството съгласно Кодекса на труда. Представява читалището заедно и поотделно с Председателя.

(2).Секретарят не може да бъде в роднински връзки с членовете на Настоятелството и на Проверителната комисия по права и по съребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг или съпруга на Председателя на читалището;

(3).Секретарят съвместно с Председателя организира текущата дейност на читалището съобразно ЗНЧ, Устава на Читалището и решенията на общото събрание и Настоятелството;

(4).Подготвя материалите за заседанията на Настоятелството и общото събрание, отчита дейността си пред Настоятелството, Предлага на председателя трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището; отговаря за цялостната административна дейност на Читалището; организира изпълнението на решенията на общото събрание, ЧН , в т.ч. тези по изпълнението на бюджета; подготвя заседанията на ЧН и отговаря за изготвянето и съхранението на протоколите на ЧН и ОС, осъществява оперативни взаимоотношения с членовете на други читалища и координира дейността между структурните звена в Читалището; води членствената книга за регистрираните членове на Читалището.

(5).Секретаря може да бъде освободен предсрочно:

1.по собствено желание изразено в писмен вид до Настоятелството с предизвестие един месец.

2.при установяване на съществени нарушения на Устава и Закона и незадоволителна оценка за работата от Настоятелството.

3.при болест или смърт,функциите на секретаря се поемат от избрано от Настоятелството лице.

Чл.27. (1).ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯсе състои от 3 /трима/ членове, избрани от Общото събрание за срок от три години.Не могат да бъдат членове лица, които са в трудово-правни отношения с читалището или са роднини на членове на Настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри.

(2).Комисията е орган за вътрешен контрол за спазване на закона, устава и решенията на ОС и ЧН.

(3).Може да оспорва актовете на ЧН, председателя и секретаря пред Общото събрание по отношение на тяхната законосъобразност, съответствие с устава и решенията на Общото събрание в срок от един месец от издаването на съответния акт.

(4). Може да прави мотивирани препоръки до ЧН и Общото събрание с оглед на подобряване на ефективността и ефикасността на тяхната дейност и на съответствието със закона, устава и решенията на Общото събранието.

(5).При констатиране на нарушения, Проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление - органите на прокуратурата.

(6).Комисията взема решения с мнозинство повече от половината от присъстващите.

Чл. 28.(1). Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка, Председателят на Читалището престане да изпълнява задълженията си, или когато поради същите причини Настоятелството или

Проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в настоящия устав, Общото събрание избира нов Председател или попълва състава на съответния орган.

(2). Ако по време на редовния мандат на орган на Читалището, бъде прекратено членството на едно лице в него, на негово място се избира нов член с продължителност в рамките на същият 3 годишния мандат на вече избрания орган.

(3). Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари, лица, които са осъждани на лишаване от свобода заumiшлени престъпления от общ характер.

(4). Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Чл.29. Предложенията за промени в устава, за избор на председател и членове на Настоятелството и Проверителната Комисия се правят в писмена форма или изпратени на електронният адрес на Читалището не по-късно от 3 /три/ календарни дни преди дата на общото събрание.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 30. Имуществото на читалището се състои от собствени недвижими имоти, движими имоти, ценни книжа, авторски права, вземания и от предоставени за безвъзмездно ползване недвижими имоти.

Чл. 31. Читалището полага еднакви грижи на добър стопанин за опазване и обогатяване както на собственото, така и на ползваното имущество.

Чл. 32. Читалището набира средства от следните източници :

- Членски внос;
- Културно-просветна и информационна дейност, включително школи и курсове;
- Субсидии от държавния и от общинския бюджет;
- Наеми от движимо и недвижимо имущество;
- Дарения и завещания;
- Други приходи, включително от стопанска дейност.

Чл. 33.(1). Единният читалищен бюджет се формира от всички източници на собствени средства, субсидии и дарения.

(2). Читалищното Настоятелство изготвя годишен отчет на приходите и разходите, който се приема от Общото събрание.

(3). Счетоводната отчетност се води в съответствие със Закона за счетоводството и подзаконовите нормативни актове.

Чл. 34. Предвидените по чл. 32 средства за читалищна дейност се разпределят от комисия с участието на представител на съответната община и представител на Читалището и се предоставят на читалището за самостоятелно управление.

(2). При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищна сграда средствата се осигуряват от общинския съвет.

Чл. 35. (1). Читалището не може да отчуждава недвижими вещи, негова собственост и да учредява ипотека върху тях.

(2). Движимите вещи могат да бъдат отчуждавани, залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на Настоятелството.

Чл. 36. Недвижимото и движимото имущество, собственост на читалището, както и приходите от него не подлежат на принудително изпълнение освен за вземания, произтичащи от трудови правоотношения.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 37. (1). Читалището може да бъде прекратено с надлежно решение на Общото събрание, взето с мнозинство най-малко две трети от всички членове на читалището и вписано в регистъра на Окръжния съд по седалището.

(2). Читалището може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на Окръжния съд, когато:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност
6. за всички останали случаи по прекратяване на читалището се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

(3). Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата. Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл. 38. (1). Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно този устав, доколкото в закон не е предвидено друго. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора на читалището.

(2). Ако не съществуват лица по ал. 1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на читалището. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното читалище.

(3). Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал. 2, с изключение на дължимото им възнаграждение.

(4). Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал. 1-3, отговарят за задълженията на читалище до размера на придобитото.

ГЛАВА СЕДМА

I. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.39. (1). Символи, знаци и ритуали.

Читалището има елипсовиден печат с надпис „РУНЕВСКО НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ СЕЛЯНИНЪ 1902“ притежава двуетажно здание построено чрез доброволен труд и събрани средства от жителите на селото през 1932 г. с размери 17 м. дължина, 8 м. широчина

Читалището може да има свое знаме, емблема, бланка, значка, почетен знак, грамота и диплом, с които да отличава своите активисти и членове. Читалището води книга на почетните членове.

Празник на читалището е 7 януари .

(2). Правата върху символиката на Читалището са изключителна собственост на НЧ „Селянин 1902“.Използването им от трети лица е възможно само на договорна основа.

(3). Символите, знаците и ритуалите се утвърждават от Общото събрание по предложение на Читалищното настоятелство.

II. ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Физическите и юридическите лица, които са редовни членове на Читалището към датата на приемане на този Устав, се ползват със статут на редовни членове на Читалището и след влизане в сила на новоприетият устав.

§ 2. Всички заварени актове, приети от Общото събрание и Читалищното настоятелство до датата на приемане на настоящият Устав се прилагат доколкото не му противоречат.

§ 3. В едномесечен срок от избора на членовете на Читалищното настоятелство и Проверителната комисия, както и преди назначаването на Секретарят на Читалището, се подават Декларации при условията и реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

§ 4. Настоящият устав е изменен и допълнен на основание Законът за народните читалища (изм. Д.В.бр.42 от 05 юни 2009 г.) и е приет на Общо събрание на читалището, проведено в с. Руня на 24.09.2016 година, и отменя приетият на Общо събрание Устав на НЧ „Селянин“ на 03.12.1997г.

§ 5. Всяка промяна в обстоятелствата, подлежащи на вписване, се извършва в регистърния съд в 14 (четирнадесет) дневен срок от възникването ѝ.

§ 6. За всички неуредени в този устав отношения се прилага Законът за народните читалища, Законът за юридическите лица с нестопанска цел и действащите в страната нормативни документи.

Същият е подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра, за Габровски окръжен съд и за НЧ „Селянин 1902“ от присъстващите действителни членове на читалището, съгласно приложения списък, който е неразделна част от Устава.